

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО Ивановская
ГСХА, _____ Е.Е. Малиновская

«16» марта 2022 г.

Рассмотрено и принято
на заседании Ученого совета
«16» марта 2022 г.
(протокол № 12)

ПОЛОЖЕНИЕ

ПСП – 63

О культурно-досуговом центре

1. Общие положения

1.1. Культурно-досуговый центр (далее – Центр) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Ивановская государственная сельскохозяйственная академия имени Д.К. Беляева» (далее – Академия, ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА).

1.2. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами, законами Ивановской области, указами и распоряжениями Президента РФ, настоящим положением, Уставом ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА, локальными нормативными актами Академии.

1.3. Настоящее Положение отменяет действие положений ПСП-20/01 «О музее истории вуза», ПСП-54 «О спортивном клубе ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА», ПСП-20/02 «О Студенческом клубе».

2. Цели и задачи культурно-досугового центра

2.1. Приоритетные цели Центра заключаются в:

- культурно-эстетическое, гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное, творческое воспитание обучающихся, приобщение к эстетическим и культурным ценностям;
- создание условий для формирования общекультурных компетенций и развития творческого, спортивного, интеллектуального развития обучающихся;
- вовлечение обучающихся в активную культурно-досуговую деятельность Академии;
- формирование, сохранение и приумножение традиций социально-культурной и спортивной среды Академии.

2.2. Задачи Центра:

- выявление интересов, способностей и талантов обучающихся;
- формирование кружков по интересам, секций, творческих коллективов;
- оказание помощи обучающимся в рациональном, целенаправленном использовании свободного времени для отдыха, расширения культурного кругозора, овладения навыками, талантами, в области художественного творчества, физической культуры и спорта.
- организация участия обучающихся в городских, областных и всероссийских конкурсах и мероприятиях;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся гражданско-патриотического, культурно-творческого направления, а также в сфере физической культуры и спорта;
- изучение, обобщение, распространение опыта в сфере организации досуговой занятости обучающихся культурно-творческой, гражданско-патриотической, спортивной направленности.

3. Структура.

3.1. Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор Академии, исходя из условий и особенностей организации деятельности центра по представлению проректора по учебной и воспитательной работы;

3.2. В структуру Центра входят следующие подразделения:

- Музей истории вуза;
- Студенческий клуб;
- Спортивный клуб.

3.3. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом ректора Академии, по представлению проректора по учебной и воспитательной работе;

3.4. Центр подчиняется помощнику проректора по учебной и воспитательной работе;

3.5. Сотрудники Центра (руководители подразделений Центра) назначаются на должность приказом ректора Академии по представлению проректора по учебной и воспитательной работе;

3.6. Руководитель Центра в пределах предоставленных ему полномочий:

- разрабатывает текущие, годовые, перспективные планы работы центра (на основе планов структурных подразделений Центра);
- обеспечивает выполнение текущих, готовых, перспективных планов работы центра;
- согласовывает вопросы репертуарной политики творческих коллективов, кружков по интересам, перечень спортивных секций

4. Функции.

4.1. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с поставленными целями и направлениями деятельности структурных подразделений Центра.

4.2. Общие функции Центра:

- организация и проведение традиционных для академии мероприятий, конкурсов, фестивалей;
- разработка и проведение мероприятий по заданию администрации академии в рамках реализации соответствующих направлений воспитательной работы;
- гражданско-патриотическое, культурно-творческое, спортивно-оздоровительное воспитание обучающихся академии;
- осуществление методического руководства кружками по интересам, творческими коллективами, спортивными секциями;
- организация просветительской деятельности в области организации культурного досуга обучающихся;
- разработка и корректировка нормативных документов, регламентирующих деятельность Центра, ведение документации и отчетности.

4.3. Функции Студенческого клуба:

- создание и организация работы творческих коллективов, кружков по интересам и других творческих объединений;
- организация конкурсов, мероприятий, фестивалей, направленных на выявление и развитие творческих способностей и талантов обучающихся;
- оказание методической помощи творческим коллективам, кружкам по интересам студентов с целью повышения уровня творческой подготовки обучающихся;
- обеспечение досуга обучающихся при помощи организации культурно-эстетической, творческой и познавательной досуговой деятельности.

4.4 Функции Спортивного клуба:

- разработка и осуществление физкультурно-оздоровительных и спортивных конкурсов, мероприятий, акций и т.д.;
- содействие участию обучающихся в спортивных соревнованиях различного уровня;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- создание спортивных секций и организация учебно-тренировочного процесса в них;

- оказание методической и практической помощи в реализации спортивных инициатив студентов;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья, повышение уровня профессионально-спортивной подготовки, социальной активности обучающихся.

4.5. Функции Музея истории вуза:

- документирование истории и развития Академии;
- сохранение исторической памяти об Академии, сотрудниках, преподавателях, выпускниках;
- организация культурно-просветительских мероприятий в целях гражданско-патриотического и культурно-эстетического воспитания обучающихся;
- совместно с другими подразделениями Академии организация культурно-просветительских мероприятий, способствующих адаптации обучающихся первых курсов, приобщению к корпоративной культуре образовательного учреждения (традиций, значимых исторических личностей, событий и явлений);
- оказание методической помощи в реализации проектных инициатив, научных и творческих работ обучающихся.

5. Права и ответственность сотрудников культурно-досугового центра.

5.1. Сотрудники и руководитель культурно-досугового центра имеют право:

- Получать от администрации, сотрудников и профессорско-преподавательского состава Академии информацию, необходимую для деятельности Центра;
- По согласованию с проректором по учебной и воспитательной деятельности создавать кружки по интересам, творческие коллективы и спортивные секции, устанавливать режим их работы;
- Вносить предложения в план работы Центра и календарный план воспитательной работы на календарный год;
- Взаимодействовать и получать от других структурных подразделений документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- Привлекать к осуществлению деятельности студенческие объединения (Студенческий Совет (Совет обучающихся), Волонтерский отряд, Совет молодых ученых и т.д.);
- Привлекать в установленном порядке к совместной деятельности сотрудников других подразделений Академии и профессорско-преподавательский состав (при необходимости);
- Оказывать методическую помощь по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

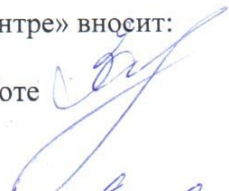
5.2. Сотрудники и руководитель культурно-досугового центра несут ответственность за:

- полноту, качество, своевременность выполнения возложенных на Центр задач, функций (В соответствии с настоящим Положением);
- соответствие действующему законодательству разрабатываемых Центром проектов, инструкций, положений и других нормативных документов, издаваемых Центром;
- Индивидуальная ответственность сотрудников Центра устанавливается их должностными инструкциями и действующим законодательством.

Лист согласования

Проект Положения ПСП-63 «О культурно-досуговом центре» вносит:

Помощник проректора по учебной и воспитательной работе
«14» марта 2022 г.


А.А. Залётова

СОГЛАСОВАНО

Врио проректора по учебной и воспитательной работе
«14» марта 2022 г.


М.С. Маннова

Декан факультета агротехнологий и агробизнеса
«14» марта 2022 г.


А.Л. Тарасов

Декан факультета ветеринарной медицины и
биотехнологии в животноводстве
«14» марта 2022 г.


С.П. Фисенко

Декан инженерно-экономического факультета
«14» марта 2022 г.


Н.В. Муханов

Гл. спец. по качеству образования
«14» марта 2022 г.


Н.В. Евсеева

Начальник финансово-экономического отдела
«14» марта 2022 г.


Е.В. Генералова

Начальник Управления правовой, кадровой и закупочной
деятельности
«14» марта 2022 г.


А.М. Кислицына

[illegible]

к Положению ПСП-63 «О культурно-досуговом центре»

[illegible]